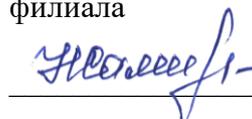


МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный экономический университет»
в г. Кизляре
(филиал СПбГЭУ в г. Кизляре)

Кафедра Экономических и информационных дисциплин

УТВЕРЖДАЮ

Зам.директора
по учебно-методической работе
филиала

 С.Р.Гаджибутаева

«26» сентября 2016 г.

ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ ПРАКТИКА

Рабочая программа дисциплины

Направление подготовки **38.03.01 - Экономика**
Профиль **Финансы и кредит**

**Кизляр
2016**

**Рабочая программа дисциплины «Ознакомительная практика»
составлена:**

- в соответствии с требованиями ФГОС ВО;
- на основании учебного плана направления подготовки 38.03.01 «Экономика».

Составитель:

к.э.н., доц., Р.М. Сайпудинов

**Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры
«Экономических и информационных дисциплин»
от «23» сентября 2016 г., протокол № 3**

Заведующий кафедрой:



к.э.н. доцент З.Л. Абдулаева

Рабочая программа согласована:

Рецензент:

к.э.н., доц., С.Р. Гаджибутаева

Заведующий библиотекой филиала СПбГЭУ в г.Кизляре:



Запорожец Л.А.

Начальник учебного отдела филиала СПбГЭУ в г.Кизляре:



Атамова Г.Ш.

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная цель ознакомительной практики заключается в получении студентами общего представления о профессиональной деятельности экономиста по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика».

Задачами ознакомительной практики являются:

- ознакомить студентов со структурой и историей университета и филиала;
- ознакомить с принципами организации учебного процесса в филиале;
- ознакомить с правами и обязанностями студентов филиала;
- ознакомить с требованиями выпускающей кафедры;
- ознакомление с учебным планом направления подготовки 38.03.01 «Экономика» профиль подготовки «Финансы и кредит».
- ознакомить с квалификационными требованиями к бакалавру;
- ознакомить с требованиями законодательства и нормативных актов системы регулирования финансовой деятельности в РФ;
- ознакомить со специальной терминологией и с организацией финансовой деятельности предприятия.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Дисциплина «Ознакомительная практика» входит в дисциплины практик (учебная практика) Б2.У.1 ООП для направления подготовки 38.03.01 «Экономика».

Основные положения практики используются в дисциплинах: «Бухгалтерский учет и анализа», «Финансы», «Налоги и налогообложение».

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Процесс изучения дисциплины «Ознакомительная практика» направлен на формирование следующих компетенций:

- способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);
- способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5);
- способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);
- способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2);
- способность использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-10).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- законодательные и нормативные правовые акты, регламентирующие организацию финансовой деятельности на предприятии (ОПК-2);
- квалификационные требования к бакалавру в области финансов. (ОПК-2).

Уметь:

- представлять структуру бухгалтерской службы организации (ОК-5);
- определять функции конкретных групп бухгалтерской службы (ОК-5);

- определять требования к составлению первичных учетных документов (ОК-7).
- работать со специальной литературой в области бухгалтерского учета и аудита (ОК-7).

Владеть:

- представлять структуру бухгалтерской службы организации(ПК-10);
- определять функции конкретных групп бухгалтерской службы;
- определять требования к составлению первичных учетных документов (ПК-10).
- работать со специальной литературой в области бухгалтерского учета и аудита (ПК-10).

4. ОБЪЕМ ЧАСОВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Общая трудоемкость по дисциплине составляет 1 зачетную единицу, 36 часов.

Объем дисциплины	Всего часов	
	очная форма обучения	заочная форма обучения
Аудиторная работа:	16	16
Самостоятельная работа:	20	20
Вид промежуточной аттестации обучающегося (экзамен)		
Семестр:	1	1

Распределение фонда времени по семестрам и типам занятий для разных форм обучения

№ п/п	Наименование раздела и темы						
		очная			заочная		
		ЗЛТ	ЗСТ	СР	ЗЛТ	ЗСТ	СР
1	История экономического образования РФ.	3	-	4	3	-	4
2	Организация учебного процесса в ВУЗе.	3	-	4	3	-	4
3	Требования законодательства и нормативных актов системы регулирования финансовой деятельности в РФ	3	-	4	3	-	4
4	Федеральный Государственный образовательный стандарт высшего образования бакалавра по направлению 38.03.01 «Экономика» профиль подготовки «Финансы и кредит».	4	-	4	4	-	4
5	Рабочий учебный план по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» профиль подготовки «Финансы и кредит».	3	-	4	3	-	4
Всего за семестр:		16	-	20	16	-	20

*- указываются занятия в интерактивной форме

5. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ И ТЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. История экономического образования РФ.

Тема 2. Организация учебного процесса в ВУЗе.

Тема 3. Требования законодательства и нормативных актов системы регулирования финансовой деятельности в РФ

Тема 4. Федеральный Государственный образовательный стандарт высшего образования бакалавра по направлению 38.03.01 «Экономика» профиль подготовки «Финансы и кредит».

Тема 5. Рабочий учебный план по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» профиль подготовки «Финансы и кредит».

6. ПЕРЕЧЕНЬ ТЕМ ЗАНЯТИЙ СЕМИНАРСКОГО ТИПА

Рабочим учебным планом не предусмотрены

7. ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

№ темы	Вид внеаудиторной самостоятельной работы	Сроки выполнения (указывается номер недели)	Примерные нормы времени (час.)	Формы контроля
1	Подготовка отчета по практике	1	36	Отчет

8. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ОТЧЕТА ПО ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКЕ

Отчет по практике представляет собой работу, которая **включает:**

- титульный лист;
- содержание;
- основная часть (тематическое задание);
- список использованной литературы.

Страницы в отчёте должны быть пронумерованы. Отчёт должен быть выполнен в прозрачной специальной папке для контрольных работ. При этом категорически не допускается скрепление листов при помощи канцелярской скрепки.

Отчёт выполняется на бумаге форматом А4 (210 х 290 мм.), с одной стороны листа, при соблюдении следующих условий:

- ширина полей: Левое - 25 мм; Правое - 25 мм; Верхнее - 25 мм, Нижнее - 25 мм.

- шрифт - Times New Roman;
- размер шрифта текста - 14;
- размер шрифта заголовка раздела - 14, жирный;
- межстрочный интервал - 1.5;
- интервал между словами - 1 знак;
- абзацный отступ - 1.25;
- выравнивание текста - по ширине;
- цвет шрифта - черный
- нумерация страниц - по центру вверху;
- объём работы около 12-25 листов;
- титульный лист отчета оформляется по образцу.

Выполненный отчёт не должен дословно копировать письменные работы других студентов. В этом случае отчёт по ознакомительной практике расценивается как выполненный неудовлетворительно.

Выполненная работа должна поступать на кафедру для проверки в строгом соответствии со сроками, установленными для студентов. При этом она должна быть зарегистрирована в специальном журнале в деканате.

После сдачи работы для проверки студент обязан узнать об оценке своей работы.

В случае, если работа зачтена, студент допускается к зачету.

В случае, если работа не зачтена, студенту необходимо забрать её на кафедре и, исправив все замечания, повторно сдать для проверки. После повторной проверки студент также должен узнать оценку и в случае положительного результата он допускается к экзамену по какой либо дисциплине.

Отчет по самостоятельной работе должен быть выполнен на сброшюрованных листах формата А4 и иметь общий список используемой литературы.

Тематическое содержание

Выбор варианта работы определяется на основе нижеприведенной таблицы.

Первая буква фамилии	А	Б	В	Г	Д	Е-Ж	З-И	К-Л	М	Н
Вариант	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Первая буква фамилии	О	П	Р	С	Т	У	Ф	Х-Ц	Ч-Ш	Щ-Я
Вариант	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

Вариант 1

1. Законодательство Российской Федерации в области образования.
2. ЖКХ и его роль в современных условиях.

Вариант 2

1. По какой системе проводится профессиональное обучение в Российской Федерации?
2. Исторические этапы становления и развития жилищно-коммунального хозяйства.

Вариант 3

1. Система высшего и послевузовского профессионального образования.
2. Градообразующие и градообслуживающие сферы города.

Вариант 4

1. Охарактеризуйте ступени высшего профессионального образования, сроки и формы его получения.
2. Содержание и место отрасли в народном хозяйстве.

Вариант 5

1. Какие возможности предоставляются студентам для продолжения образования по образовательной траектории «Экономика предприятий и организаций жилищно-коммунального хозяйства»?
2. Характеристика предприятия жилищно-коммунального хозяйства (по результатам экскурсии).

Вариант 6

1. Высшее учебное заведение, его задачи и структура. Организационно правовые формы высших учебных заведений.
2. ЖКХ и рынок.

Вариант 7

1. Виды высших учебных заведений. Филиалы вуза.
2. Жилищная сфера города.

Вариант 8

1. Лицензирование, аттестация и аккредитация высшего учебного заведения.
2. Инженерно-энергетический комплекс города.

Вариант 9

1. Система финансирования автономного вуза. Платные образовательные услуги.
2. Система благоустройства территории города.

Вариант 10

1. Государственная политика в области образования.
2. Продукция предприятий ЖКХ.

Вариант 11

1. Перечислите направления подготовки высшего профессионального образования в соответствии с общероссийским классификатором специальностей по образованию (ОКСО).
2. Понятие о качестве услуг предприятий ЖКХ.

Вариант 12

1. Структура образовательных циклов по Федеральному государственному образовательному стандарту высшего образования (ФГОС ВО).
2. Понятие о производственной структуре предприятия ЖКХ.

Вариант 13

1. Каков объем учебной нагрузки студента по нормативам ФГОС ВПО?
2. Понятие об организационной структуре предприятия ЖКХ.

Вариант 14

1. Каковы академические свободы вуза в определении содержания высшего образования?
2. Виды деятельности бакалавра экономики по специализации жилищно-коммунальное хозяйство на предприятиях и в органах управления городским хозяйством.

Вариант 15

1. Понятие об учебно-методическом объединении по образовательным областям.
2. Возможности адаптации бакалавра экономики по специализации жилищно-коммунальное хозяйство к иным видам деятельности в соответствии с требованиями государственного стандарта.

Вариант 16

1. Требования (федеральный компонент) к обязательному минимуму содержания и уровня подготовки бакалавра по циклу дисциплин “Гуманитарный, социальный и экономический”.
2. История Санкт-Петербургского государственного экономического университета и оценка его конкурентоспособности в современных условиях.

Вариант 17

1. Требования (федеральный компонент) к обязательному минимуму содержания и уровня подготовки бакалавра по циклу дисциплин “Математический и естественнонаучный”.
2. Организация учебного процесса в вузе.

Вариант 18

1. Требования к формированию и уровню подготовки бакалавра по профессиональному циклу дисциплин.
2. Научно-исследовательская и творческая деятельность студентов.

Вариант 19

1. Правила составления библиографического списка в соответствии с ГОСТ 7.1-84 СИБД.
2. Исторические этапы становления и развития жилищно-коммунального хозяйства.

Вариант 20

1. Методы аннотирования литературных источников.
2. ЖКХ и рынок.

9. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

9.1 Использование информационных технологий

Процесс обучения студентов организуется с применением разнообразных информационно-прикладных программ: пакет программ MicrosoftOffice, GoogleChrome, правовая поисковая система «Консультант Плюс». Все программы доступны в учебных кабинетах филиала СПбГЭУ в г. Кизляре (ауд. 32,1; 33,1), где располагается 25 компьютеров.

Так же в процессе обучения используются следующие технические средства: 1. Графопроектор «Medium» 524P; 2. Проекционный экран «Medium»; 3. Мультимедийный комплекс; 4. Компьютер INTEL P4 - 2,4 GHz 256 Mb, 80,0 Gb CDR, FDD 1.44 MB 3.5" SVGA 17" LCD.

9.2. Применение активных и интерактивных методов обучения

Курс предусматривает чтение лекций. В лекциях излагается основное содержание тем учебной дисциплины.

В процессе изучения дисциплины используются активные методы обучения, включающие чтение проблемных лекций, изучение конкретных производственных и хозяйственных ситуаций. Среди АМО и ИМО стоит выделить следующие:

1. **Проблемная лекция** - Важнейшим показателем «проблемности» характера обучения является наличие познавательной проблемы. «Проблема» может быть сформулирована на основе материалов истории науки, социальной практики, в контексте предстоящей профессиональной деятельности. Лекция характеризуется проблемным изложением материала: преподаватель ставит вопрос или формулирует проблемную задачу и показывает варианты ответов или способов решения, а студенты наблюдают за поиском и определяют свое отношение к полученному материалу.

В состав методического обеспечения проблемной лекции входят: перечень «проблемных» вопросов для рассмотрения и последующего обсуждения (и их временной регламент); наглядные пособия (слайды, раздаточные материалы), отражающие не только теоретические положения дисциплины, но и фактографические данные, иллюстрирующие реальную практику в рассматриваемой области; подборка актуальных статей, материалов для рефлексивного чтения.

2. **Тематические дискуссии** - Способ обсуждения темы (спорного или проблемного характера) в учебной группе. Как правило, дискуссии организуются в формах группового обсуждения или дебатов.

3. **Групповой тренинг** - Метод предполагает имитацию особой учебно-экспериментальной обстановки, позволяющей студентам освоить нестандартные подходы к решению проблем, используя новые техники и тактики, излагаемые преподавателем и демонстрируемые в ходе занятия.

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Лекции проводятся в аудиториях с использованием мультимедийного оборудования.

Технические средства обучения

Наименование оргтехники	Учебная аудитория для чтения лекций	Учебные помещения для проведения практических занятий
1. Графопроектор «Medium» 524P, ед.	1	1
2. Проекционный экран «Medium», см	150x250	150x150
3. Мультимедийный комплекс	1	-
4. Компьютер INTEL P4 - 2,4 GHz 256 Mb, 80,0 Gb CDR, FDD 1.44 MB 3.5" SVGA 17" LCD	1	-

11. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

Оценочные средства представлены в виде фонда оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине и включает в себя:

- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе изучения данной дисциплины;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Фонд оценочных средств по дисциплине оформляется отдельным документом.

Критерии оценок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Формирование оценки текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины осуществляется с использованием балльно-рейтинговой системы оценки знаний обучающихся, требования к которым изложены в Положении о балльно-рейтинговой системе оценки знаний студентов бакалавриата СПбГЭУ.

В процессе освоения дисциплины, обучающиеся должны пройти 1 контрольную точку.

Технологическая карта дисциплины:

Номер контрольной точки	Форма контроля	Зачетный минимум (баллы)	Зачетный максимум (баллы)	График контроля (недели)
1) Рубежный контроль, в т.ч.				
I	Допуск отчета к защите	35	60	1
Итого за семестр		35	60	

2) Защита отчета	20	40	
Итого по курсу	55	100	

Максимальное количество баллов – 100.

По каждой контрольной точке студент должен набрать количество баллов, не менее зачетного минимума.

Итоговая оценка определяется на основе суммирования семестровых и зачетных баллов.

Защита отчета проводится в устной форме. Для получения положительной оценки на защите студент должен набрать не менее 55% от максимальной установленной суммы баллов.

Расчет баллов: семестровые баллы – от 35 до 60, баллы зачета с оценкой – от 20 до 40, т.е. от 55 до 100 баллов.

Шкала баллов для определения итоговых оценок:

≥ 85 □ «5»; < 85 баллов □ «4»; < 70 баллов □ «3»; < 55 баллов □ «2».

12. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Нормативные документы

1. Конституция Российской Федерации.
2. Гражданский Кодекс Российской Федерации.
3. Налоговый Кодекс Российской Федерации.
4. Трудовой Кодекс Российской Федерации.

Основная:

1. Алибеков Ш.И., Труфанова В.Н. Бухгалтерский учет: учебное пособие – Кизляр, ИПЦ КФ ФГБОУ ВПО «СПбГИЭУ», 2013 – 69с.
2. Сапожникова Н.Г. Бухгалтерский учет: учебник. – 6-е изд., перераб. и доп. – М.: КНОРУС, 2013. – 436 с.
3. Лытнева Н.А. Бухгалтерский учет и анализ: учебное пособие. – Ростов н/Д: Феникс, 2011. – 604 с.
4. Агеева О.А. Бухгалтерский учет и анализ: учебник для академического бакалавриата. – М.: Издательство Юрайт, 2014. – 589 с.

Дополнительная литература

1. Бурмистрова Л.М. Бухгалтерский учет: Учебное пособие. – М.: Форум, 2007.-304 с.: табл. - (Профессиональное образование). Допущено Министерством образования и науки РФ.
2. Бухгалтерский учет: Интенсивный курс за 7 дней / под ред. Н. Каморджановой. - СПб.: Питер, 2010.-336 с.
3. Бухгалтерский учет: сб. задач / под ред. д-ра экон. наук, проф. Н. А. Каморджановой. – СПб.: СПбГИЭУ, 2010. – 172 с.
4. Бухгалтерский учет: Учебник / Л.Г. Макарова, Ю.А.Оболенская, А. М. Петров; Под.ред. Ю.А.Бабаева. - М: Проспект, 2007.-392 с.
5. Бухгалтерский учет, анализ и аудит: история, современность и перспективы развития: Материалы научной конференции студентов, аспирантов, преподавателей 24 октября 2007 г. / СПбГИЭУ; Отв. ред. Н.А.Каморджанова. - СПб.: СПбГИЭУ, 2008.-203 с.
6. Вахрушина М.А. Бухгалтерский управленческий учет: Учебник для вузов.- 6-е изд., испр. - М.: Омега-Л, 2007. -570 с.-(Высшее финансовое образование).
7. Зонова А.В. Бухгалтерский учет в схемах: Учебное пособие / А. В. Зонова, Н. С. Зонова, С. П. Горячих. - М. : Магистр, 2009.-151 с.

8. Каморджанова Н.А. Бухгалтерский финансовый учет: Учебное пособие / Н.А.Каморджанова, И.В. Карташова. -3-е изд.-СПб.: Питер, 2008.-480 с. - (Учебное пособие). Рекомендовано УМО по образованию в области финансов, учета и мировой экономики.

9. Каморджанова Н.А. Бухгалтерский финансовый учет / Н.А.Каморджанова, И. В. Карташова. - 4-е изд., доп. - СПб.: Питер, 2009.-288 с. - (Завтра экзамен). Допущено УМО по образованию в области производственного менеджмента.

10. Ларионов А.Д. Бухгалтерский учет: Учебник / А.Д. Ларионов, А.И. Нечитайло. - М.: ТК Велби, Проспект,2007.-355 с.

11. Львова И.Н. Учетная политика организации: Учебное пособие. - М.: Магистр, 2010. - 271 с. Рекомендовано УМО по образованию в области финансов, учета и мировой экономики.

12. Макальская М.Л. Бухгалтерский учет: Учебник / М.Л. Макальская, И.М. Фельдман. - М.: Высшее образование, 2007.-443 с. Рекомендовано УМО по образованию в области менеджмента.

13. Муравицкая Н.К. Бухгалтерский учет: Финансовый учет. Управленческий учет. Финансовая отчетность.: Учебник / Финансовая академия при правительстве РФ; Н.К. Муравицкая, Г.И. Лукьяненко. - М.: КНОРУС, 2007.-533 с. Рекомендовано УМО по образованию в области финансов, учета и мировой экономики.

14. Пятов М.Л. Бухгалтерский учет и оформление договоров: Учебно-практическое пособие. - М.: Проспект, 2009.-528 с.

15. Соколов Я.В. Бухгалтерский учет: проблемы и методы изучения и обучения: монография. 2-е изд., перераб. и доп. / Я. В. Соколов, Н.А. Каморджанова, М. В. Лычагин; предисл. проф. В. Я. Соколова. – СПб.: СПбГИЭУ, 2011. – 307 с.

16. Журнал «Бухгалтерский учет».

17. Журнал «Главбух».

18. Журнал «Консультант бухгалтера».

13. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ И ИЗУЧЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

13.1. Методические указания к самостоятельной работе студентов по изучению дисциплины

Основные цели самостоятельной работы студентов:

- актуализация, углубление теоретических знаний;
- развитие навыков работы с нормативно правовыми актами, а также данными в профессиональной сфере;
- выработка умений и навыков работы с управленческой литературой и периодикой в профессиональной сфере.

Самостоятельная работа студентов включает следующие виды работ:

- работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы;
- самостоятельное углубленное изучение вопросов, которые входят в программу дисциплины, но недостаточно освещены в учебной литературе;
- систематическое чтение и конспектирование литературы по дисциплине;
- подготовка к семинарским занятиям, составление конспектов и планов выступлений;
- подготовка к зачету с оценкой;

-доклады, информационные сообщения, обзор специальных периодических изданий.

13.2. Методические рекомендации преподавателю по дисциплине

В своей работе преподаватель должен придерживаться следующих основных принципов:

- конкретность целей обучения;
- четкость и ясность изложения материала;
- наглядность;
- единство обучения, развития и воспитания;
- поэтапность формирования знаний и умений;
- преемственность обучения;
- системность;
- формирование обратных связей;
- объективность оценки знаний;
- своевременная коррекция ошибочных представлений;
- практическая направленность;

Формы организации студентов на практических занятиях - групповая и индивидуальная. При групповой форме организации занятий одна и та же работа выполняется подгруппами по 2 - 5 человек или всей группой. При индивидуальной форме организации занятий каждый студент выполняет индивидуальное задание.

Преподаватель при проведении занятий должен особое внимание уделять:

- четкому формированию ориентировочной основы действия на всех этапах обучения;
- проверке правильного и аккуратного оформления студентами результатов своей работы;
- полной и объективной оценке теоретических знаний и практических навыков студентов;
- практической направленности приобретаемых студентами знаний: значению их для обучения смежных дисциплин, для практической деятельности.

Разделы дисциплины и междисциплинарные связи

Наименование последующих дисциплин	№№ разделов дисциплины, необходимых для изучения последующих дисциплин
	1
Бухгалтерский учет и анализа	x
Финансы	x
Налоги и налогообложение	x

Пример оформления титульного листа отчета по ознакомительной практике

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный экономический университет»
в г. Кизляре
(филиал СПбГЭУ в г. Кизляре)

Кафедра Экономических и информационных дисциплин

ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ ПРАКТИКА

на тему: _____

Выполнил студент: _____
ФИО, группа

подпись

Руководитель: _____
ученое звание, ФИО

оценка, дата

подпись

**Кизляр
2016**